



Vestjysk Nimbusklub

Forretningsorden for Vestjysk Nimbusklub, revideret efter generalforsamling den 9.februar 2022.

1.

Bestyrelsen konstituerer sig i henhold til vedtægterne.

Formålet med forretningsordenen er nærmere at angive: praktiske som økonomiske rammer for bestyrelsens arbejde, at støtte bestyrelsen i dens arbejde og for, at gøre arbejdet gennemskuelig for medlemmerne.

Forretningsordenen offentliggøres på hjemmesiden i lighed med de gældende vedtægter, men kan herudover af medlemmer rekvireres hos formanden.

Bestyrelsen udarbejder forud for hver generalforsamling forslag til forretningsorden for det kommende år.

Bestyrelsesmøder afholdes efter behov, dog skal konstituerende møde afholdes inden 2 mdr. efter afholdt generalforsamling. Det tilstræbes, at der forud for hvert bestyrelsesmøde foreligger en dagsorden, ligesom der bør tages referat.

Bestyrelsesbeslutninger:

Beslutninger gældende for bestyrelsen træffes i bestyrelsen.

Beslutninger truffet alene af formanden skal efterfølgende forelægges den øvrige bestyrelse til orientering.

Sådanne beslutninger skal være af hensyn til driftsvedligeholdelse, uopsættelighed og hvor bestyrelsen ikke med rimelig varsel kan sammenkaldes eller kontaktes.

Formanden tegner klubben udadtil, varetager kontakt til presse, andre klubber og generelt anden udadrettet aktivitet.

Andet kan konkret forudgående være aftalt med formanden.

Vederlag for bestyrelsesarbejde m.v.:

Bestyrelsesarbejdet er frivilligt og ulønnet

Bestyrelsesmedlemmer er fritaget for kontingentbetaling.

Bestyrelsen kan 1 gang årligt samles i social sammenhæng med partnere, hvortil klubkassen bidrager med kr. 2000,-.

Øvrige vederlag eks. i forbindelse med klubbens drift og aktiviteter aftales for perioden, følgende kalenderåret eller opgaven.



Vestjysk Nimbusklub

Eksempelvis servicering af medlemmer i forbindelse med træfafholdelse o.lign.

Disse ydelser og evt. uddelegering af opgaver revideres efter hver generalforsamling, på det ovenfor anførte 1.møde efter generalforsamlingen.

Forbrug:

Forbrug i forbindelse med bestyrelsesarbejdet, eks. papir, printerblæk/toner, kan mod kvittering refunderes dog med i alt kr. 2000,- pr. år for hele bestyrelsen.

Udgifter til porto i forbindelse med velkomstbrev til nye medlemmer, udgifter til drift af hjemmeside refunderes særskilt uden for nævnte ramme mod dokumentation.

Al kontant udbetaling sker efter attestations på bilag fra formand og kasserer.

Der refunderes kørselsudgifter i forbindelse med bestyrelses- og bladaktiviteter. Udgifter i den sammenhæng refunderes med den til enhver tid gældende lave statstakst p.t. (jan. 2022) 25-120 km.: 1,98 kr. pr. km. Over 120 km.: 0,99 kr. Kørsel til refusion skal begrænses til et minimum.

Øvrige uforudsete rimelige udgifter som bestyrelsen, evt. – formanden afholder, og for hvilke der kan fremlægges dokumentation, refunderes ligeledes.

2.

Øvrig drift:

Efter afholdt generalforsamling og det første afholdte bestyrelsesmøde, hvor bestyrelsen konstituerer sig, indkaldes der senest efter 6 mdr. til et "udvidet" bestyrelsesmøde, hvor suppleanter, fast tilknyttede klubmedlemmer, der løser opgave for bestyrelsen indbydes.

(Træfmedhjælper m.v.).

På mødet gennemgås nærværende forretningsorden m.h.p. præcisering af opgaver, vederlag m.v.

2a. Gældende for perioden januar 2022 – januar 2023.

Til bestyrelsens ansvarsområde kan tilknyttes medlemmer til varetagelse af specifikke opgaver, eksempelvis ajourføring af hjemmeside, udsendelse af velkomstbrev til nye medlemmer m.v.

Bestyrelsen kan for dette arbejde – afhængig af omfang – beslutte at pågældende medlem fritages for kontingentbetaling det kommende år, eller på anden måde modtager et passende honorar.



Vestjydske Nimbusklub

3.

Bestyrelsens arbejde udføres i henhold til formålet med klubben, og vedtægterne i øvrigt.

3a

Aktiviteter:

Arrangementer af forskellige tiltag i klubregi som det årlige nimbustræf p.t. kendt som "Neestræf", køreturer, arrangementer i vinterhalvåret f.eks. juleafslutningen den 1. onsdag i december, foredrag, "skruekurser", 1.hjælps kurser, udflugter og lignende.

Medlemsservice generelt (råd og vejledning) og vedligeholdelse af hjemmesiden m.v..

3b

Facebookhjemmeside: " Vestjysk Nimbusklub"

Siden administreres alene af bestyrelsen for Vestjydske Nimbusklub. Siden er offentlig tilgængelig, og kan ses af alle. Det kræver godkendelse/medlemsskab at skrive i den. Siden er tænkt som et medie til hurtig kommunikation klubbens medlemmer imellem, korte beskeder om køreture, arrangementer, relevante ting til salg/køb m.v. Siden afløser i et vist omfang medlemsbladet.

3c

Nye medlemmer:

Kassereren har den første kontakt til personer, der søger medlemsskab af klubben. Nye medlemmer kan henvende sig til alle bestyrelsesmedlemmer, men det er kassereren, der sender velkomstbrev til nye medlemmer og fører medlemslisten. Nye medlemmer opføres i den analoge medlemsliste med navn, Adresse, E-mail adresse og gerne mobiltelefonnummer.

Velkomstbrevet, som kasserer udsender, indeholder foruden velkomst også vedtægter, girokort til indbetaling af medlemskontingent og gebyr.

3d

Klublokale:

Afhængig af generalforsamlingens beslutning, og klubbens muligheder i øvrigt, vil der evt. blive tale om et husleje beløb til fremtidig "lejemål". Bestyrelsen bemyndiges i givet fald til at træffe nærmere beslutning og aftale herom. P.t. råder klubben ikke over



Vestjysk Nimbusklub

klublokaler, men fungerer matrikelløst med klubmøder hos medlemmer.

3e

Neestræf:

For at passe kioskfunktion og facilitere træfdeltagerne, gives der til kioskpaseren et passende beløb afhængig af opgaverne, men op til kr. 1000,- for ulejligheden.

For praktisk bistand i forbindelse med forberedelse til og afvikling af Neestræffet, vil medhjælperne efter nærmere aftale blive fritaget for træfafgiften.

3f

Revision:

Valgt intern revisor modtager for sit arbejde en passende present eks. en flaske vin for ulejligheden.

4. Privatlivsprincipper / -politik for Vestjysk Nimbusklub.

Klubben har på generalforsamlingen godkendt henholdsvis en privatlovspolitik og procedurer for retningslinier for indsamling, behandling og opbevaring af medlemmernes data, samt sikring af medlemmernes ret til indsigt, indsigelser sletning i forbindelse med klubbens håndtering af data (GDPR / Datasikkerhed).

Politik:

Det skal være trygt og sikkert at være medlem af Vestjysk Nimbusklub, også når vi indsamler og bruger persondata der er nødvendige for at opretholde vores klub og de aktiviteter der er forbundet hermed. Det enkelte medlem skal ikke være i tvivl om hvilke data der indsamles, og til hvilket formål, hvordan de anvendes, hvem der i øvrigt kan få adgang til disse, og under hvilke vilkår. Hvordan man melder fra, hvis man ikke ønsker at dele sine data, og ønsker dem slettet, hvornår klubben sletter data om medlemmer. Det skal være kendt hvordan klubben konkret sikrer data mod utilsigtet anvendelse, og hvor klubben ikke kan tage ansvar.

Klubben skal have sikkerhed for at vi har medlemmernes skriftlige accept til indsamling af personlige data på de enkelte medlemmer. Ved medlemstegning underskrives der således en samtykkeerklæring der sammen med en uddelt oversigt over klubbens oplysningspligt og dataoversigt sikrer medlemmets adgang til indsigt over egne dat og viden om behandling, samt adgang til ændringer/ sletning af samme.



Vestjysk Nimbusklub

6. Forsøg i 2022 m.h.p. aktivering af klubbens kontante midler m.h.p. at øge klubaktiviteterne og klubsammenholdet gennem fælles oplevelser sammen og omkring og med Nimbussen

Begrundelse: henholdsvis aktivere likvid kapital til klubbens bedste – og opfordre til og give medlemmer anledning og lejlighed til at mødes og tage på tur – kort eller lang. Og samtidigt bidrage til klubsammenholdet – og fællesskabet ved at man til gengæld for et kontanttilskud til sit arrangement – stort eller lille – samtidigt forpligtiger sig til at levere en beskrivelse af "turen" med et par billeder, der kommer i klubbladet – og dermed bidrager til at styrke sammenholdet.

Klubkassen indeholder efterhånden godt 30.000,- Et beløb, der langt overstiger behovet til en klub af vores størrelse som sikkerhed for likviditet i forhold til eks. underskud på træf, og lignende.

Det foreslås derfor at vi **reserverer forsøgsvis kr. 12.000,-** af klubbens midler til dette formål. Pengene tænkes fordelt **med kr. 10.000,- der reserveres til:**

- Ture som klubbens medlemmer selv arrangerer, og hvor mere end **6** medlemmer og **tre** Nimbusser drager af sted i mere end 1. døgn for at deltage i noget/hvor Nimbussen og fællesskabet er bærende for turen.
- Der fremsendes elektronisk et budget for turen hvor det er angivet hvortil tilskuddet påtænkes anvendt. En kort beskrivelse af deltagere, turplan, og formål (Bjergkørsel, tur til Skagen, Vadehavet, Bornholm, udlandstur, træfdeltagelse, Sheltertur . . . osv.)
- Det kan være tilskud til transport, overnatning (færger, overnatning(camping, B&B, vandrehjem, deltagergebyrer m.v.)) Tilskud dækker indtil 40 % - dog max 2000,- kr. af det budgetterede budget.
- Et sådant beløb kan kun søges én gang årligt for den samme personkreds, og der kan tidligst søges max 2 mdr. før påtænkt afholdelse. Så der kan ikke reserveres puljepenge.
- Der kan søges, så længe der er midler i "puljen". Først til mølle principper er gældende.
- Ved hjemkomst fremsendes til kvitteringer for det afholdte beløb, samt – og det er næsten det vigtigste en beretning med billeder af turen til klubbladet.
 - At arrangere sådan en tur, behøver ikke nødvendigvis at betyde at alle er "inviteret med" fordi der deles ud af "puljemidlerne". Det kan således godt være en "lukket gruppe", men alle medlemmer kan søge, når man bare er flere om det.
 - Det søgte beløb udbetales ved fremsendelsen af kvitteringerne for de afholdte budgetsatte udgifter, og afleveringen af "Turdagbogen" med billeder. Hvis der ikke er en turberetning bortfalder det bevilgede beløb/ kan det ikke udbetales.

De 2.000,- kr. tænkes reserveret en pulje der passende kunne hedde "brød til kaffen" kassen.

Baggrund og formål

Denne pulje tænkes anvendt med meget kort varsel af klubbens medlemmer, hvis man eks. en flot sommerdag får lyst til en køretur "ud i det blå" - eks en tur til Møllensøen i Klosterhede plantage/ rundt Mors / besøg Doverodde, Lodbjerg/ Strandingsmuseet i Thorsminde, en tur



Vestjysk Nimbusklub

hvor målet er et "Stjernesked ved fiskehandleren på Ringkøbing havn etc., eller til en gang kaffe eller grill med hvem man lige kan ringe op og få med på turen.

Procedure:

- Så ringer man lige til et bestyrelsesmedlem og forklarer hvad man har i tankerne, og med hvem, efterfulgt af en kort sms, så der er "bilag" til regnskabet.
 - Her vil man kunne få kr. 200,- til turen pr. 6. klubbettagere.
 - Igen udbetaling mod fremsendelse af passende kvittering, der dokumenterer den udgift som pengene tiltænkes som bidrag til erholdelse af. Pengene overføres prompte pr. mobile Pay, når der tikker en lille historien med et par billeder ind på mailen fra en af turdeltagerne.
- Først til mølle gælder ligeledes her, og når de kr. 2000, - er brugt kan der ikke udbetales yderligere. Før end et nyt budgetår er oprundet.

Ovenstående Puljeordninger kører foreløbigt i indeværende regnskabsår 2022, og revurderes på generalforsamlingen 2023.

Bestyrelsen 2022